# Чек-лист по подготовке к аудитам торговых сетей

Рекомендации составлены ведущими аудиторами-экспертами команды 000 ГК "Центр Практик" на основании требований 2025 года



#### Прохождение аудита торговой сети — этап для выхода на стабильные каналы сбыта.

Чтобы подготовка не стала стрессом, а проверка прошла с первого раза, мы **собрали для вас базовый чек-лист**, основанный на нашем опыте сопровождения клиентов при аудитах разных торговых сетей.



#### **ДОКУМЕНТАЦИЯ**

- Проверьте наличие и актуальность всех необходимых документов:
- 1. Лицензии, сертификаты, разрешения.
- 2. 2. Договоры с поставщиками и подрядчиками.
- 3.3. Внутренние регламенты и инструкции.
- Убедитесь, что все документы правильно оформлены и подписаны.
- Подготовьте отчеты за последний период (финансовые, товарные, кадровые).

#### СКЛАД И ТОВАРЫ

- Проведите инвентаризацию:
- 1. Сверьте фактическое наличие товара с данными в системе.
- 2. Убедитесь, что товар правильно маркирован и размещен.
- Проверьте сроки годности товаров и удалите просроченные позиции.
- Убедитесь, что зоны хранения соответствуют стандартам торговой сети, куда вы планируете заходить (чистота, порядок, безопасность).





#### ФИНАНСОВАЯ ОТЧЁТНОТЬ

- Проверьте корректность финансовых данных:
- 1. Соответствие доходов и расходов.
- 2. Наличие первичных документов (накладные, акты, счета).
- Убедитесь, что все операции отражены в учетной системе.
- Подготовьте отчеты по движению денежных средств.

#### ПЕРСОНАЛ

- Проверьте наличие и актуальность кадровых документов:
- 1. Трудовые договоры, приказы, табели учета рабочего времени.
- 2. Документы о повышении квалификации сотрудников.
- Убедитесь, что все сотрудники ознакомлены с внутренними регламентами.
- Проверьте соблюдение трудового законодательства (графики, оплата труда, отпуска).

#### БЕЗОПАСНОСТЬ И ОХРАНА ТРУДА

- Проверьте наличие и исправность средств безопасности: Огнетушители, пожарные сигнализации, аварийные выходы.
- Убедитесь, что сотрудники прошли инструктаж по технике безопасности.
- Проверьте журналы учета инструктажей и проверок оборудования.



## КЛИЕНТСКИЙ СЕРВИС

- Убедитесь, что все сотрудники соблюдают стандарты обслуживания клиентов.
- Проверьте наличие и актуальность информации для покупателей (ценники, акции, правила возврата).
- Убедитесь, что жалобы и обращения клиентов обрабатываются в установленные сроки.

#### ІТ-СИСТЕМЫ

- Проверьте работоспособность оборудования и программного обеспечения.
- Убедитесь, что данные в учетных системах актуальны и корректны.
- Проверьте наличие резервных копий данных.

# ВНЕШНИЙ ВИД И ЧИСТОТА

- Проверьте чистоту и порядок в торговых залах, складах и офисных помещениях.
- Убедитесь, что витрины и выкладка товара соответствуют стандартам Leroy Merlin.
- Проверьте исправность оборудования и техники.





# ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С АУДИТОРАМИ

- Назначьте ответственного за взаимодействие с аудиторами.
- Подготовьте помещение для проведения аудита (стол, стулья, доступ к документам и системам).
- Будьте готовы оперативно отвечать на вопросы и предоставлять необходимую информацию.

# Следуя чек-листу, вы сможете минимизировать риски и успешно пройти аудит торговой сети!

Обращаем внимание: у каждой торговой сети есть свои специальные требования. Запрашивайте их индивидуально — данный чек-лист является базовым, и подходит для первичной подготовки к аудитам и выходу в торговые сети.

Если вы хотите пройти аудит без замечаний и повысить шансы на успешное сотрудничество с ритейлерами — наша команда готова сопровождать ваш бизнес на всех этапах подготовки!

Мы работаем с такими сетями, как Leroy Merlin (Лемана ПРО), ОВІ, Петрович, Мегастрой, Строительный двор,Х5, Спар, Ашан и др., помогаем провести внутренние аудиты под ключ: адаптировать процессы и оформить документацию.



www.centerpractik.ru

КОНТАКТЫ ДЛЯ СВЯЗИ Виногорова Ирина

Менеджер по работе с клиентами

+7 (495) 979-25-65

+7 (977) 151-25-65

project@centerpractik.ru